Commune de Plénée-Jugon

Temps périscolaire

Accueil Périscolaire « 1.2.3 Soleil » -Restaurant scolaire-

ANNEE 2023/2024

Fiche Individuelle de Renseignements

Nom et Prénom de l'enfant : Né(e) le

☐ Ecole élémentaire « Vent d'Eveil » Classe : ☐ Ecole Maternelle « Les tilleuls » Classe :

Personne(s) responsable(s) de l'enfant :

Parent 1 :
Nom :
Prénom :
Adresse :
Commune :
Tél Domicile :
Tél Travail :
Tél Portable :

Profession :

E-mail :

Parent 2 :
Nom :
Prénom :
Adresse :
Commune
Tél domicile :
Tél Travail :
Tél portable

Profession :

E-mail :

Autres renseignements :

Sécurité **S**ociale ou Mutuelle **S**ociale **A**gricole : (*rayer la mention inutile)*
N°……
Nom de la Caisse d'allocations familiales :…… ……. …
Nom de l'allocataire : ……..
N° d'allocataire : ……
Nombre d'enfant(s) dans la famille :

Nom et adresse de la compagnie d'assurance Responsabilité civile :
……..
N° d'immatriculation de l'assurance :
……

AUTORISATION

☐ Notre enfant ne présente pas de contre-indication à la pratique d'une activité sportive
☐ Notre enfant présente une contre-indication à la pratique d'une activité sportive
☐ Nous autorisons notre enfant à utiliser les transports organisés sur les temps périscolaires (Car ou minibus)
☐ En cas d'urgence, nous autorisons le Directeur à faire pratiquer toute intervention médicale, chirurgicale ou anesthésie concernant l'enfant désigné sur la fiche
☐ Nous autorisons la commune de Plénée-Jugon à utiliser et diffuser les photos de notre enfant pour illustrer ses affichages, articles de presse, programmes ou site internet
☐ *Non, cocher en cas de désaccord pour la prise de photos*

Nom et N° de téléphone des personnes à prévenir en cas d'urgence :

1 / 3/

2 / 4/

Nom et N° de téléphone des personnes autorisées à récupérer l'enfant :

1 / 4/

2 / 5/

3 / 6/

Nous soussignons …….
Responsables légaux de l'enfant……..
demandons l'inscription à l'accueil périscolaire, restaurant scolaire durant l'année 2023/2024 et déclarons exacts les renseignements portés sur les fiches d'inscription et sanitaire de liaison.
Important : Il est de la responsabilité des parents ou tuteurs légaux de tenir les fiches à jour tout au long de l'année.

Fait à Signature

Le Parent 1 Parent 2